

ПРИНЯТО решением
педагогического совета
от «28» 08.2023 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Школа №14» _____ О.Ю.Резенкова
Приказ № 105 от 28.08. 2023 г.

Положение

о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости в МБОУ «Школа №14»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее Положение) определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, а также порядок оформления их результатов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная русско-татарская школа №14» Вахитовского района г. Казани (далее Школа) при освоении учащимися основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правилами осуществления мониторинга системы образования (Постановление правительства РФ от 05.08.2013 г. №662), Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного, среднего общего образования (приказы Министерства образования и науки Российской Федерации от 6.10.2009 г. № 373, от 17.12.2010 №1897, от 17.05.2012 №413 соответственно), Уставом школы.

При разработке раздела 6 настоящего Положения дополнительно использованы Федеральные законы от 27.07.2006 г. 3152-ФЗ «о персональных данных» от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»: постановление правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»6 Приказ МО и Н РТ от 16.12.2011 г. № 6546 11 «Об использовании в общеобразовательных учреждениях РТ электронных журналов»: письмо МО и Н РФ от 15.02.2012 г. № АП-147-07 «О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде».

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестации учащихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.4 При выставлении отметок используется:

1.4.1. пятибалльная система оценок «отлично»-5, «хорошо»-4, «удовлетворительно»-3, «неудовлетворительно»-2, «плохо»-1.

1.4.2. система «зачет» «не зачет» при выставлении отметок за четверть (полугодие) и промежуточной аттестации в случае без отметочного обучения по тому или иному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по общеобразовательным программам.

1.4.3. система не аттестован по болезни («н/а б») не аттестован по пропускам («н/а п») при выставлении оценок за четверть (полугодие) и промежуточной аттестации в случаях, указанных в п.2.12.5 настоящего Положения.

Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал (и автоматически в электронные дневники учащихся) в порядке установленным разделом 5 настоящего Положения, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

Промежуточная аттестация проводится начиная с первого класса и проводится по всем предметам учебного плана. Форму промежуточной аттестации школа выбирает сама. В 1-х классах промежуточная аттестация проводится в виде итоговых комплексных работ, тестирования, защиты проектов, во 2-8-х, 10-х классах промежуточная аттестация проводится в форме контрольных работ, тестов, защиты проектов, зачетов, в 9-х, 11-х классах промежуточная аттестация проводится для допуска к итоговой аттестации в виде тренировочных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ и выставление годовых отметок.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся это оценка степени достижения планируемых результатов общеобразовательной программы в процессе ее освоения учащимися, в том числе:

предметных результатов;
метапредметных результатов.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится систематически в течение учебного периода (четверти в 1-9 классах и полугодия в 10-11 классах в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- совершенствования (корректировки) выстраивания наиболее эффективным образом образовательного процесса для достижения требуемых результатов;

2.3.Количество, периодичность и формы обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся внутри учебных периодов определяется учителем, преподающим этот предмет и отражаются в рабочей программе по предмету.

Кроме того,планом внутришкольного контроля определяются мероприятия текущего контроля административного уровня в соответствии с п 2.8 настоящего Положения

2.4. Текущий контроль успеваемости в достижении предметных результатов проводится в следующих формах:

- устный опрос, письменный опрос;
- проверка письменного домашнего задания (тетрадей, контурных карт и т.д.);
- тестирование (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- устный зачет, письменный зачет;
- срез знаний, словарный диктант;
- самостоятельная работа, контрольная работа;
- лабораторная работа, практическая работа;
- диктант, изложение, сочинение;
- выполнение и защита проекта, реферата;
- выполнение работы над ошибками;
- собеседование;
- диагностика стартовая,рубежная, итоговая,
- другие формы, предусмотренные рабочей программой учителя.

2.5.Текущий контроль успеваемости в достижении метапредметных результатов проводится в форме комплексной контрольной работы для 1-х классов, проводимой в конце учебного года в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

Комплексная работа дает возможность для сбора дополнительных данных к оценке таких универсальных учебных действий, как рефлексия. Способность к регуляции, самоконтролю, самокоррекции.

Комплексная работа оценивается по специально установленной шкале в баллах. Это оценка в пятибалльную систему не переводится и в электронный журнал на выставляется, на результаты промежуточной аттестации не влияет. Результаты комплексной контрольной работы (и сами работы в течение одного года хранятся у курирующего заместителя директора и используются для анализа и планирования образовательного процесса в соответствующих класса.

2.6.Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в электронном журнале в виде оценок по пятибалльной системе.

В целях обеспечения текущего контроля достижения планируемых результатов обучения в 1 классе учителем проводится мониторинг индивидуальных знаний по основным предметам (русский язык, литературное чтение, математика) 2 раза в течение учебного года по итогам первого и второго полугодия (в декабре и мае). Также проводится мониторинг техники чтения 4 раза в год, т. е каждую четверть Результаты мониторинга вносятся в Карту

мониторинга индивидуальных знаний учащихся по каждому из указанных предметов.

Определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

– указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.7. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/полугодических отметок;

2.7.1 проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.7.2 порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

– обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 50% учебного времени, отметка за четверть/полугодие не выставляется.

Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией школы в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом и родителями (законными представителями) обучающихся;

2.7.3 отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно за 3 дня до начала каникул.

2.4.8. текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

2.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и включают в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.9. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом, и в сроки определенные школой.

2.9.1. Отметка обучающегося за четверть или полугодие, выводится с учетом фактического уровня знаний обучающегося как среднее арифметическое с

округлением до целого числа текущих оценок, которых должно быть не менее трех, с учетом результатов контрольных, лабораторных, практических и самостоятельных работ, работ по развитию речи по гуманитарным дисциплинам.

2.9.2 Годовые отметки по учебным предметам выставляются учителями за 3-5 дней до окончания учебных занятий на основании фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся

2.10. Итоговые отметки по государственной итоговой аттестации в 9 классах выставляются по решению Педагогического совета после окончания ГИА-9

2.11. Освобождение обучающихся по состоянию здоровья от занятий по физической культуре, технологии и информатике не влияет на перевод их в следующие классы и выпуск из школы.

2.12. Учащиеся 2-3 классов, 5-8,10 классов имеющие академическую задолженность по одному, двум или более предметам (4 класс по одному предмету) переводятся в следующий класс условно.

Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Для этого в школе в сроки, утвержденные директором, для обучающихся организуются дополнительные занятия. Расписание занятий доводится до сведения условно переведённого обучающегося и его родителей (законных представителей) не позднее трех дней со дня проведения заседания педагогического совета по переводу обучающихся.

2.13. Учащимся 1-го класса начальной школы ни в баллах, ни в любых иных формах оценки не выставляются и на повторный год обучения не оставляются.

2.14. Порядок проведения административного контроля.

2.14.1. Административный контроль проводится во 2-11 классах, согласно графика административных контрольных работ, что предусмотрено планом внутришкольного контроля. Так же административный контроль может проводиться и во внеплановых случаях.

2.14.2. Формы административного контроля определяются в плане внутришкольного контроля.

2.14.3. Тексты работ административного контроля (далее административные контрольные работы) разрабатываются администрацией школы, в соответствии с требованиями стандарта ФГОС или федерального компонента государственного образовательного стандарта либо, указанные работы проводятся по текстам, полученным из вышестоящих органов управления образованием.

2.14.4. Административные контрольные работы могут быть рассчитаны на урок или на часть урока.

2.14.5. Административная контрольная работа проводится учителем в соответствии с утвержденным приказом директора, графиком в присутствии ассистента, назначенного данным приказом.

2.14.6. Административные контрольные работы оцениваются по пятибалльной системе и вносятся в электронный журнал.

2.14.7. Письменный отчет о результатах административной контрольной работы учитель сдает курирующему заместителю директора в течение трех рабочих дней после завершения проверки.

2.14.8. Итоги административных контрольных работ анализируются на заседаниях методических объединений учителей, на административных и производственных совещаниях, учитываются при подготовке анализа работы школы за истекший период. По результатам административных контрольных работ могут быть изданы приказы директором школы.

В один учебный день в одном классе допускается поведение только одной контрольной работы.

2.15. Порядок осуществления текущего контроля в части выставления оценок (отметок) за учебный период, четверть полугодие.

2.15.1. Выставление оценок (отметок) за учебный период, четверть, полугодие представляет собой оценку качества освоения учащимися содержания какой либо части (частей) содержания того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости учащихся внутри этого учебного периода. Соответствующие оценки (отметки) выставляются в течение трех последних дней учебного периода: во 2-9 классах, в 10-11 классах полугодия, но не позднее дня его окончания.

2.15.2. До начала выставления оценок (отметок) за учебный период, четверть, полугодие учащемуся должна быть предоставлена возможность отработки (выполнения работы над ошибками, выполнения дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости учащегося с фиксацией данного факта в электронном журнале.

2.15.3. Оценки учащихся за период, четверть, полугодие должны быть выставлены объективно и обоснованно на основе среднего балла учащегося за данный период.

Выставление оценок за четверть, (полугодие) производится в соответствии со средней оценкой за период отображаемой в электронном журнале, следующим образом:

- при средней оценке от 4.50 до 5.00 выставляется оценка 5;
- при средней оценке от 3.50 до 4.49 выставляется оценка 4;
- при средней оценке от 2.50 до 3.49 выставляется оценка 3;
- при средней оценке от 1.60 до 2.49 выставляется оценка 2;

2.15.4. Для объективной аттестации учащихся за четверть и полугодие необходимо не менее трех оценок (при 1-2 часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю) с обязательным учетом качества знаний учащихся по письменным проверочным, лабораторным и практическим работам.

2.15.5. Отметки за четверть (полугодие) «н/а б» и «н/а п» (не аттестованы по болезни и по пропускам соответственно могут быть выставлены только в случае отсутствия трех текущих оценок и пропуска учащимся более «50» учебного времени.

В случае недостаточности оснований для аттестации в следствие пропусков уроков по болезни учащийся считается не аттестованным по болезни и в электронный журнал выставляется «н/а б».

В случае недостаточности оснований для аттестации в следствие пропусков уроков без уважительных причин учащийся считается не аттестованным по пропускам и в электронный журнал выставляется «н/а п».

2.16. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю. Выписка заверяется печатью школы.

2.17. В системе оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования обучающимися с ОВЗ предусматривается создание специальных условий проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

3. Промежуточная аттестация

3.1. **Целями** проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация проводится на основе **принципов** объективности, беспристрастности в 1-11-х классах для всех учащихся.

В 1 классе промежуточная аттестация представляет собой заключение учителя (классного руководителя) об освоении учащимися соответствующей

части основной образовательной программы начального общего образования, которое заслушивается и утверждается на педагогическом совете.

Промежуточная аттестация во 2-8, 10 классах представляет собой:

Вариант 1 — проведение итогового контроля (далее итоговой контрольной работы) и выставление оценки (отметки) за учебный год (далее годовой оценки) на основании четвертных (полугодовых) оценок (отметок) и оценки, полученной за итоговую контрольную работу.

или

Вариант 2 — выставление оценки (отметки) за учебный год (далее годовой оценки) на основании четвертных (полугодовых) оценок (отметок).

В 9 и 11-х классах проводится только по 2 варианту (выставление годовой оценки).

Вариант (варианты) проведения промежуточной аттестации, в том числе форм проведения итоговой контрольной работы по тому или иному предмету (из указанный в п.3.3. устанавливается в приложении к учебному плану Школы.

В случае если учебным планом предусмотрена возможность выбора вариантов проведения промежуточной аттестации по тому или иному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в том или ином классе, то решение о конкретном варианте проведения промежуточной аттестации (итоговая контрольная работа (в той или иной форме) или выставление годовой оценки в текущем учебном году по данному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в конкретном классе принимается на педагогическом совете, проводимом в апреле, мае месяце из предусмотренных учебным планом вариантов.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в конце учебного года. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в графике проведения промежуточной аттестации на основании приказа по школе.

3.3. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

- итоговая комплексная работа;
- защита проекта;
- контрольная работа;
- тестовая работа;
- защита реферата;
- зачет;

контрольный диктант;

3.4. Решением педагогического совета, на основании приказа директора школы, результаты мониторинговых исследований учащихся 4,6,8 и 10-х классов, проводимых Министерством образования и науки Республики Татарстан в сроки, совпадающие с установленными сроками промежуточной аттестации, могут быть зачтены в качестве результатов итоговых контрольных работ.

3.5. Результаты итоговых контрольных работ и сами работы в течение одного года хранятся у курирующего заместителя директора и используются для анализа

итогов учебного года и планирования управления образовательным процессом на следующий учебный год.

3.6. Тексты итоговых контрольных работ разрабатываются администрацией школы в соответствии с требованиями стандарта (ФГОС или ФК ГОС), либо указанные работы проводятся по текстам, полученным из вышестоящих органов управления образованием.

3.7. Итоговые контрольные работы могут быть рассчитаны на 1-2 урока.

3.8. Итоговые контрольные работы проводятся учителем в соответствии с утвержденным приказом директора школы графиком, в присутствии ассистента, назначенного данным приказом.

3.9. Итоговые контрольные работы проверяются учителем и оцениваются по пятибалльной системе, и оценки за нее вносятся в электронный журнал в день проведения.

3.10. Письменный отчет о результатах итоговой контрольной работы учитель сдает курирующему заместителю директора в течение трех рабочих дней после завершения проверки.

3.11. Результаты итоговых контрольных работ анализируются на заседаниях методических объединений учителей педагогического совета, на административных совещаниях, учитываются при подготовке анализа работы школы за учебный год.

Учащимся, получившим неудовлетворительную оценку за итоговую контрольную работу, в графике итоговых контрольных работ устанавливаются дополнительные дни для повторного прохождения (написания) итоговой контрольной работы.

В эти же дни проходят (пишут) итоговую контрольную работу учащиеся, пропустившие ее в основной день по уважительным причинам (подтвержденным документально), а также учащиеся, пропустившие ее без уважительных причин.

В случае получения удовлетворительной оценки по результатам повторной итоговой контрольной работы, выставляется удовлетворительная годовая оценка по данному учебному предмету.

В случае получения неудовлетворительной оценки по результатам повторной итоговой контрольной работы, учащемуся выставляется неудовлетворительная годовая оценка.

3.12 Промежуточная аттестация по предмету «Искусство (ИЗО)» и «Искусство (Музыка)».

Поскольку преподавание двух образовательных компонентов, как правило осуществляют разные педагоги, имеющие специальное образование, программы по учебным курсам «Музыка» и «ИЗО» составляются на основе двух различных примерных программ, а отводимое учебное время 17 часов на каждый курс, в одном полугодии, например «Искусство (ИЗО)», а в другом полугодии «Искусство (Музыка)», позволяет провести текущую и промежуточную аттестацию в соответствии с действующими нормами. Поэтому отметка по учебному предмету «Искусство (ИЗО)» и «Искусство (Музыка)» представляет собой как среднее арифметическое по учебным курсам «(ИЗО) и (Музыка)» в соответствии с правилами математического округления в пользу ученика.

3.13. Годовые оценки учащимся выставляются в течение трех последних дней учебного года, но не позднее его окончания в конкретной параллели классов.

3.14. При выставлении годовых оценок учителю надлежит руководствоваться следующим:

- годовая оценка по предмету выставляется как средняя арифметическая четвертных и полугодовых оценок. Оценка, полученная за промежуточную аттестацию, в случае если она проводится, если настоящим Положением не предусматривается иное, не учитывается при выставлении годовой оценки;

- если у учащегося более половины четвертных неудовлетворительных оценок, не может быть выставлена положительная годовая оценка;

- в случае если применение, указанной в п.3.14.1 процедуры оставляет вопрос выставления годовой оценки спорным (получается оценка 2.5, 3.5, 4.5), то в электронный журнал выставляется оценка, округленная в пользу ученика;

3.15. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой по тому или иному предмету, учащийся. Его родители(законные представители) вправе в течении 3-х рабочих дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.16. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, допуска учащихся 9,11-х классов к государственной итоговой аттестации.

Промежуточная аттестация для учащихся 9-х классов проводится в двух формах: по русскому языку и математике в форме тренировочной работы в формате ОГЭ, по татарскому языку в форме тренировочной работы в формате ЕРТ. По остальным предметам формой промежуточной аттестации является выставление годовой отметки. В 11-х классах по всем предметам формой промежуточной аттестации является также выставление годовой отметки, за исключением русского языка и математики, по которым проводится тренировочная работа в формате ЕГЭ. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся.

3.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы (выставление годовой оценки «2») или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Порядок ликвидации академической задолженности и порядок продолжения обучения учащихся в этих случаях, а также в случае не прохождения промежуточной аттестации по уважительным причинам определяется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся.

3.18.. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал), а также по запросу родителей

(законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов. Для чего должны обратиться к классному руководителю.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

4. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в отдельных случаях.

4.1. Учащиеся, обучающиеся на дому.

4.1.1. Организация индивидуального обучения учащихся на дому на основании медицинского заключения, регламентируется Положением об организации индивидуального обучения больных детей на дому.

4.1.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся, обучающихся на дому, проводится в соответствии с настоящим Положением в части, не противоречащей Положению об организации индивидуального обучения больных детей на дому. Итоговая контрольная работа для указанной категории учащихся не проводится. Формой промежуточной аттестации, для учащихся, обучающихся на дому является выставление годовой оценки.

4.1.3. Выставление оценок обучающихся на дому учащихся за четверть (полугодие) проводится по текущим оценкам, среднее арифметическое текущих оценок округляется в пользу ученика.

Годовая оценка обучающемуся на дому учащемуся выставляется как среднее арифметическое текущих оценок за четверти (полугодия) при этом округляется в пользу ученика.

4.2. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования.

4.2.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования и самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.2.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки, формах и порядке, установленном настоящим Положением.

4.2.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию или его родители (законные представители), должны подать заявление о зачислении его экстерном в школу не позднее, чем за месяц до начала его проведения. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации, в установленный срок, не допускается.

4.2.4. Для указанной категории лиц промежуточная аттестация в форме выставления годовой оценки не предусматривается.

4.2.5. В случае приема лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования для прохождения промежуточной и

государственной итоговой аттестации. Промежуточная аттестация проводится за каждый учебный год (10-11 классы).

4.3. По решению педагогического совета школы особые сроки и форма проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся и (или) их родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские и международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- выезжающих на постоянное место жительства за рубеж.

4.4. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

ОТПРАВИТЕЛЬ МБОУ "Средняя Общеобразовательная Русско-Татарская Школа № 14" Вахитовского Района г.Казани	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА РЕЗЕНКОВА ОЛЬГА ЮРЬЕВНА	
СЕРТИФИКАТ 008727E669A90F306AE39E7B22316595 B5	ПОДПИСАН 06.09.2023 11:38:26 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	